

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОПОКРОВСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ИМ.Н.А. ЕВСЮКОВА  
КУВАНДЫКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПРИКАЗ**

02.09.2024г

№ 172

**Об осуществлении родительского контроля  
за организацией горячего питания обучающихся  
в МБОУ «Новопокровская СОШ» в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение пункта 1.2 протокола заседания Оперативного штаба Минпросвещения России по горячему питанию от 09.06.2023 № Д15-11/15пр и методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях", утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (далее –методические рекомендации), приказа УО АМО Кувандыкский городской округ от 23.08.2024 г. № 261-од «Об усилении контроля за организацией горячего питания обучающихся образовательных организаций муниципального образования Кувандыкский городской округ в 2024-2025 учебном году» и в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в МБОУ «Новопокровская СОШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Шершаковой А.Н., зам директору по УВР, члену комиссии общественного контроля за организацией горячего питания:

1.1. Организовать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом в части осуществления контроля за организацией питания в МБОУ «Новопокровская СОШ» не реже 1 раза в месяц.

1.2. Руководствоваться порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещении для приема пищи.

1.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- объем и вид пищевых отходов приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

1.4. Мероприятия по оценке перечисленных параметров проводить исключительно в помещении школьной столовой, без доступа в производственные помещения пищеблока. Бракераж готовой кулинарной продукции в данном случае не осуществляется.

1.5. Рассмотреть возможность организации родительского контроля в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с приложением № 2 к МР 2.4.0180-20, анализировать результаты и учитывать их в работе.

2. Старшей вожатой:

2.1. Активизировать:

- разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об их ответственности по обеспечению полноценным питанием в период обучения в школе, о нормах действующего законодательства по вопросу организации школьного питания;
- просветительской работы с участниками образовательных отношений по формированию культуры здорового питания;
- работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале школьной столовой и раздела «Организация питания в ОО» на официальном сайте МБОУ «Новопокровская СОШ».

Срок: в течение учебного года.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:  Н.Ф.Гречкина

